

Provozní řád mateřské školy Sluníčko, Východní 6

Škola: 1. Mateřská škola Karlovy Vary, Komenského 7, příspěvková organizace	
Provozní řád mateřské školy Sluníčko, Východní 6	
Č.j.:1MSKV/OP7/.....	Účinnost od: 1.9.2019
Spisový znak: 1.2	Platnost od: 1.9.2019
Skartační znak: S 10	
Vypracovala:	Věra Kalinová zástupkyně ředitelky školy
Schválila a vydala ředitelka školy: Mgr. Bc. Zdeňka Tichá	
Pedagogická rada projednala dne:	30.8.2019
Změny v pokynu (číslo, datum, strana, účinnost, provedl)	

Obsah:

- Článek 1:** **Obecná ustanovení**
- Článek 2:** **Údaje o škole**
- Článek 3:** **Prostorové podmínky a vybavení OP**
- Článek 4:** **Mikroklimatické podmínky na OP**
- Článek 5:** **Provozní podmínky jednotlivých OP, časové rozložení činností (režim dne) a režimové požadavky s ohledem na věkové zvláštnosti dětí předškolního věku**
- Článek 6:** **Pracovní podmínky, údržba a provoz na OP**
- Článek 7:** **Závěrečná ustanovení**

Článek 1: Obecná ustanovení

1.1 Podle § 7 odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů, jsou školy a školská zařízení zapsaná do školského rejstříku povinny zajistit pro výchovu a vzdělávání plnění takových hygienických požadavků, které jsou upraveny prováděcím právním předpisem na následující komodity:

- a) prostorové podmínky
- b) vybavení
- c) mikroklimatické podmínky (hluk, osvětlení, vytápění, větrání, zásobování vodou)
- d) provoz
- e) úklid
- f) nakládání s prádlem.

1.2 Provozní řád mateřské školy, jejíž činnost vykonává 1. Mateřská škola Karlovy Vary, Komenského 7, příspěvková organizace, konkrétně upravuje v souladu s § 7 odst. 2, č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů, v jednotlivých mateřských školách jako místech poskytování předškolního vzdělávání

- ✓ režim dne a požadavky zohledňující věkové a fyzické zvláštnosti dětí předškolního věku,
- ✓ podmínky jejich pohybové výchovy, otužování a pobytu venku,
- ✓ režim stravování včetně pitného režimu.

1.3 Orgány ochrany veřejného zdraví mohou nařídit úpravu provozního řádu v případě, že podmínky v něm uvedené nevedou k ochraně zdraví.

1.4 Související předpisy v platném znění:

- ✓ zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon
- ✓ zákon o ochraně veřejného zdraví č. 258/2000 Sb.
- ✓ vyhláška č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých
- ✓ vyhláška č. 135/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na koupaliště, sauny a hygienické limity písku v pískovištích venkovních hracích ploch
- ✓ vyhláška č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných
- ✓ vyhláška č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby
- ✓ vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání
- ✓ vyhláška č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných
- ✓ nařízení vlády č. 101/2005 Sb., o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí
- ✓ vyhláška č. 106/2001 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti

Článek 2: Údaje o škole

2.1 Název a adresa školy, její ředitel a zřizovatel, kontakty

1. Mateřská škola Karlovy Vary, Komenského 7, příspěvková organizace
(dále jen 1. MŠ), sloučené zařízení 8 mateřských škol,

Komenského 7, 360 07 Karlovy Vary – Doubí

IČ: 712 37 003

Telefon: 606 677 289 sekretariát 1. MŠ

776 142 100 ředitelka 1. MŠ

Webové stránky školy: www.materinkykv.cz

Email: info@materinkykv.cz nebo reditelka@materinkykv.cz

Statutární zástupce – ředitelka školy: Mgr. Bc. Zdeňka Tichá

Zřizovatel: Statutární město Karlovy Vary, Moskevská 2035/21, 361 20 Karlovy Vary

Každé pracoviště je organizační součástí 1. MŠ a slouží výhradně jako místo poskytování předškolního vzdělávání a školských služeb, které je doplňováno dalšími aktivitami ve spolupráci s různými partnery. Na každé mateřské škole je zajištěno školní a závodní stravování v samostatných školních jídelnách (dále jen ŠJ). Stravování cizích strávníků mateřská škola neposkytuje. Výjimkou je stravování delegací a dětí z partnerských MŠ.

2.2 Název, adresa, typ, kapacita, provozní doba a využití odloučeného pracoviště, kontakty

Název MŠ: MŠ Sluníčko
Adresa MŠ: Východní 485/6, Karlovy Vary, 360 20
Typ školy: Mateřská škola s celodenní péčí
Stanovená kapacita: 97 dětí/ 26,26,26,19
Provozní doba: 6,00 – 16,30
Telefon (MŠ, ŠJ): 606 677 256 zástupkyně ředitelky školy
606 677 286 vedoucí školní jídelny
606 677 262 školní jídelna
606 677 281 1. třída Broučci
606 677 282 2. třída Berušky
606 677 283 3. třída Motýlci
606 677 284 4. třída Včeličky

Email: vychodni6@materinkykv.cz

Kontaktní osoba: ZŘŠ Věra Kalinová

Využití MŠ: mateřská škola není využívána pro další aktivity, výjimkou jsou nadstandardní aktivity pro děti pořádané mateřskou školou v rámci vzdělávacího programu (druh aktivity, časové zařazení, organizace, odborné zajištění)

Článek 3: Prostorové podmínky a vybavení MŠ

3.1 Prostorové podmínky

- a) *Prostor pro pobyt dětí v MŠ – herna, třída:* splňuje zákonnou podmínku volného prostoru místnosti a odpovídá svým rozměrem min. 4 m² na 1 dítě.
- b) *Prostor pro odkládání oděvů a obuvi – šatna:* se nachází u každé třídy, vyhovuje svým rozměrem pro umístění oblečení všech 26 dětí.

- c) **Prostor pro odpočinek a relaxaci – část herny:** splňuje zákonnou podmínku volného prostoru místnosti a odpovídá svým rozměrem min. 1,20 m na 1 dítě.
- d) **Sociální zázemí (umývárna a záchody)** jsou přístupné přímo ze třídy i šatny dětí, disponuje 5 umyvadly, 1 umyvadlem pro personál, 1 sprchovým koutem se sníženým vstupem a oddělenými WC prostory s 5 záchody. Všude je tekoucí studená i teplá voda (její doporučená teplota je nastavená směsnou baterií, ke které má přístup pouze dospělá osoba).

3.2 Vybavení MŠ

Při vybavování MŠ, zahrad i sportovišť mobiliářem jsou od dodavatelů vyžadována platná osvědčení o jejich hygienické nezávadnosti vydané Státním zkušebním ústavem.

- a) **Pobytové místnosti pro děti** (herny a třídy) jsou vybaveny **nábytkem**, který zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí. Velikostní typy školního nábytku a ergonomické zásady práce dětí vsedě odpovídají příloze č. 2 vyhlášky č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých v platném znění. Ve školním 2016/2017 roce jsme nově otevřeli třídu pro děti ve věku od dvou do tří let, kterou jsme nově vybavili podle potřeb dětí, jak nábytkem, tak i hračkami a pomůckami.
- b) **Pracovní stoly** mají matný povrch. Rozsazení dětí u **stolů** a **židlí** různé výšky se řídí jejich tělesnou výškou; dále se přihlíží ke speciálním vzdělávacím potřebám, tj. případnému zdravotnímu postižení dítěte. Pedagog vždy dbá na to, aby u dětí nedocházelo k jednostrannému zatížení svalových skupin. V pobytových místnostech jsou vytvořeny relaxační koutky s odpovídajícím vybavením (pomůcky, hračky...) umístěným v nábytku dostupné výšky, bezpečně uzavíratelných skříňkách, zásuvkách,....
- c) **Podlahy v pobytových místnostech a na chodbách** jsou opatřeny PVC, koberci, plovoucí podlahou, dlažbou. Vstupní schody do budovy a přilehlé prostory před šatnami dětí mají lino nebo koberec s protiskluzovou úpravou. V nově otevřené třídě pro děti od dvou let jsou položeny lina z PVC a koberce s protipožární úpravou.
- d) **Zahrada a sportoviště** jsou v bezprostřední blízkosti MŠ. Při volbě nových rostlin a dřevin vysazovaných na pozemky MŠ je zohledněn ochrana zdraví dětí, dřeviny nesnižují požadované parametry denního osvětlení ve vnitřních prostorách budov MŠ. Vzdálenost sázené dřeviny od obvodové zdi je dodržována. Vysazené rostliny, travnaté plochy a dřeviny jsou řádně udržovány. Pro venkovní hrací plochy je zabezpečen přívod vody ke kropení a čištění v kvalitě pitné vody z městského vodovodu.

Vybavení zahradními prvky :

- ✓ skluzavka s věží
- ✓ dřevěný vláček
- ✓ dřevěný domeček se stolkem
- ✓ dřevěný altán s tabulí a počítadlem
- ✓ dřevěný autobus
- ✓ koráb se skluzavkou
- ✓ pružinová hopsala 3x

- ✓ dřevěný traktor - průlezka
- ✓ dřevěná sedací lavice – auto s volantem
- ✓ dřevěná sedací lavice – letadlo s volantem
- ✓ pětiboká lezecká sestava

e) Brouzdaliště provozuje MŠ pro otužování a osvěžení dětí především v letních měsících. Je umístěno v zadní části zahrady, prošlo rekonstrukcí v r. 2007, zdroj napájení je z městského vodovodu, jsou zde zabudované sprchy, kde voda stále odtéká. Čištění před použitím – desinfekcí. Podmínky provozu brouzdaliště jsou stanoveny zvláštním provozním řádem, který byl schválen příslušným orgánem ochrany veřejného zdraví (KHS).

f) Lékárníčky jsou umístěny v dětských umývárkách, školní kuchyni. U každé lékárníčky je umístěn traumatologický plán a seznam jejího obsahu, který doplňuje pověřený zaměstnanec vždy k zahájení školního roku a pak průběžně podle výsledků kontrol a požadavků k doplnění.

g) V mateřské škole se nevyskytují **dveře** kývavé nebo turniketové, ani prosklená dveřní křídla. Zasklená dveřní křídla a všechny prosklené plochy v úrovni dveří jsou opatřeny bezpečnostním sklem. Dveře v pobytových prostorách mají jednotnou šířku 0,8 m, pouze ve třídě pro děti od 2-3 let jsou nově osazené dvojce protipožární dveře se šířkou 0,9 m.

h) Okna tvoří součást všech prostor v budově MŠ. V rámci rekonstrukce celé budovy v roce 2013 byla vyměněna za plastová.

Článek 4: Mikroklimatické podmínky na MŠ

Pro výchovu a vzdělávání dětí jsou používány pobytové místnosti (herny, třídy), které splňují požadavky na osvětlení, vytápění, větrání, velikost a vybavení. V těchto prostorách není překročen maximální počet dětí daný plošnou výměrou místnosti ve smyslu předepsané zákonné normy.

a) Hluk

MŠ neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity. Pokud jsou na MŠ prováděny opravy apod., s dodavateli je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době mimo vzdělávání. Hodnota hluku pronikajícího zvenčí do budovy (doprava, apod.) nepřekračuje hygienické limity.

b) Osvětlení

Všechny prostory sloužící ke vzdělávání dětí mají zajištěno vyhovující denní osvětlení, směr osvětlení je přímý (postranní okna) a shora (umělé osvětlení). Pro ochranu před oslněním a pro zajištění zrakové pohody jsou okna opatřena vytahovacími meziokenními žaluziemi s natáčecími lamelami. Na okna nejsou vylepovány výzdoby, velkoplošné obrázky, šablony, apod. Umělé osvětlení ve třídách a hernách zajišťuje jejich celkové osvětlení, kde je použito zpravidla zářivkové osvětlení, v provozních místnostech pak žárovkové. Zářivková osvětlovací tělesa jsou opatřena kryty zamezujícími blikání světla. Umělé osvětlení lze použít jako doplňující pro denní světlo, postupně lze zapínat svítidla umístěná rovnoběžně s

osvětlovacími otvory. Úroveň a regulace denního osvětlení, rozložení světla a zábrana oslnění je řešeno v souladu s normovými hodnotami a požadavky.

c) Vytápění a parametry mikroklimatických podmínek

Tělesa ústředního topení ve školních prostorách jsou zajištěna bezpečnými dřevěnými kryty proti úrazu. Orientační kontrolu teploty vzduchu v pobytových prostorách je zabezpečeno pomocí nástěnných teploměrů, které jsou umístěny mimo obvodové stěny místnosti a přímý dopad slunečního záření.

Pozn.:

Zima: *třída MŠ a další místnosti určené k dlouhodobému pobytu: průměrná výsledná teplota v pobytové místnosti $22 \pm 1^\circ\text{C}$, minimální výsledná teplota v místnosti 19°C , rozdíl výsledné teploty v úrovni hlavy a kotníku nesmí být větší než 3°C . Při poklesu teploty vzduchu v prostorách určených k dlouhodobému pobytu dětí ve třech po sobě následujících dnech pod 18°C , ne však méně než na 16°C , nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto prostorách v jednom dni pod 16°C , musí být provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání zastaven.*

Léto: *třída MŠ a další místnosti určené k dlouhodobému pobytu: průměrná výsledná teplota v místnosti 28°C , maximální výsledná teplota v místnosti 31°C , při extrémních venkovních teplotách, kdy maximální venkovní teplota vzduchu je vyšší než 30°C a kdy je vyšší než 31°C , musí být přerušeno vzdělávání nebo zajištěno pro děti jiné náhradní opatření, např. jejich pobytem mimo budovu a zajištěním pitného režimu. Relativní vlhkost je celoročně v rozmezí 30 - 70 %. Rychlost proudění vzduchu je celoročně 0,1 - 0,2 m/s.*

d) Větrání

Všechny prostory využívané pro pobyt dětí v budově MŠ (třídy, šatny, WC) jsou přímo větratelné. Ve školní kuchyni je zajištěna výměna vzduchu vzduchotechnikou, lze ale také zajistit přímé větrání. Intenzita větrání odpovídá požadavkům přílohy č. 3 vyhlášky č. 410/2005 Sb., v platném znění. Okna jsou zajištěna proti rozbití v důsledku průvanu. Ovládání ventilačních otvorů je dosažitelné z podlahy. Otevírání ventilačních oken je zajištěno. Nejvíce exponované pobytové místnosti mají instalovány stropní ventilátory.

e) Zásobování pitnou vodou, zajištění pitného režimu

Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů tedy provádí správce veřejného vodovodu. V MŠ je instalováno zahradní pítka. Z kapacitních hledisek dodávka vody splňuje požadavky vyhlášky č. 410/2005 Sb., v platném znění, kdy na 1 dítě v předškolním věku musí být k dispozici nejméně 60 l vody na den.

Způsob zajištění pitného režimu je konkrétně popsán v bodu č. 5.8.

Článek 5: Provozní podmínky jednotlivých MŠ, časové rozložení činností (režim dne) a režimové požadavky s ohledem na věkové zvláštnosti dětí předškolního věku

Učitelé člení jednotlivé činnosti na zátěžové a klidové, řízené a spontánní. Pravidelně zařazují pohybové činnosti, spontánní hru, pobyt na čerstvém vzduchu, pobyt v přírodě, dostatečný spánek a relaxaci, zdravou životosprávu a správné stravování včetně pitného režimu, posilování kladného vztahu k pohybu a zvyšování tělesné zdatnosti a odolnosti dítěte. Děti s příznaky infekčních onemocnění učitelky neprodleně izolují a předají rodičům k domácímu ošetřování

5.1 Příchod a odchod dětí

- ✓ **6,00 – 16,30 hodin** – odchod nejpozději 15min před koncem provozní doby
- ✓ Děti se schází ve 2. třídě „U Berušek“ – v 1. pavilonu od 6,00 do 7,15 hodin, poté přechází se svojí učitelkou do jednotlivých tříd.

5.2 Spontánní hra

- ✓ frekvence zařazení během dne – od příchodu dítěte do MŠ do 8,30 hodin
- ✓ zařazení v režimu - po společné svačině, která je od 8,30 – 8,45 hod.
 - při pobytu venku
 - po odpoledním odpočinku

5.3 Činnosti dětí řízené učitelem

(od 9,10 – 9,40 hod.), v tuto hodinu je hlavní program pro všechny děti, mohou se zapojit, ale nemusí, při dnešním uvolněném režimu řízené činnosti prolínají celým dnem.

5.4 Pohybové aktivity

- ✓ Učitelé dbají na průběžné větrání pobytové místnosti v průběhu jednotlivých činností. Zároveň kontrolují přiměřené oblečení.
- ✓ podmínky, vybavení – děti cvičí ve své třídě, která je předem vyvětraná
- ✓ druh pohybových aktivit, kompenzační prvky a pomůcky- cvičení na značkách, v prostoru, na stanovištích, proudovou metodou, různé pohybové hry s míčem, peškem i bez náčiní, na školní zahradě využíváme průlezky, klouzačky lano, koš na košíkovou, relaxační cviky jako kompenzace – při hudbě, apod.
- ✓ frekvence zařazování pohybových aktivit v denním režimu - v průběhu celého dne – ranní cvičení, režimové momenty, při pobytu venku, po odpočinku

5.5 Pobyty venku

V MŠ se dětem předškolního věku stanovuje denní doba pobytu venku zpravidla na 2 hodiny dopoledne, odpoledne se pak řídí celkovou délkou pobytu dětí v MŠ. Učitelé dbají na přiměřené oblečení dětí. V zimním i letním období lze dobu pobytu venku upravit s ohledem na venkovní teploty. Pobyty venku může být dále zkrácen nebo zcela vynechán pouze při mimořádně nepříznivých klimatických podmínkách (např. silný mráz, vytrvalý déšť....) a při vzniku nebo možnosti vzniku smogové situace. V letních měsících se provoz přizpůsobí tak, aby bylo možné provádět činnost dětí ve venkovním prostředí školní zahrady nebo stíněných teras v co největším rozsahu.

- ✓ pozemek využívaný k pohybové aktivitě – školní zahrada, nově multifunkční hřiště, vycházky do okolí
- ✓ údržba zeleně, pískoviště, brouzdaliště, režim - údržbu zeleně provádí Lázeňské lesy, které zajišťují sekání trávy, keřů, živého plotu, školní zahrada je z větší části zatravněna, údržbu pískovišť zajišťuje školnice s paní uklízečkou, kvalita písku odpovídá hygienickým požadavkům, po celý rok jsou pískoviště přikryta ochrannými

sítěmi.

- ✓ časový údaj: dopoledne (od 9,40 do 11,30, PŠD do 11.40h), odpoledne (od 14,45 do 16,30)
- ✓ délka pobytu zpravidla až 2 hodiny – začátek pobytu venku je stanoven pouze orientačně, učitelka vychází z klimatických podmínek, z aktuálních potřeb dětí. do délky pobytu venku se započítává i doba přípravy – oblékání dětí a doba kdy se děti po pobytu venku v šatně převlékají.

způsob využití pobytu venku - relaxace, pohybové vyžití, dovednosti, zdolávání nerovného terénu, otužování vzduchem, vodou, sluncem, získávání nových poznatků o přírodě a životě kolem nás

5.6 Odpočinek, relaxace, spánek

- ✓ zařazení v režimu dne od 12,15 -14,00 hodin
- ✓ respektování individuálních potřeb dítěte - respektujeme individuální potřeby dětí, starší děti po krátkém odpočinku mají klidové činnosti dle vlastního výběru, od jara chodí na školní zahradu
- ✓ ukládání lehátek, uložení lůžkovin, pyžam, jejich provětrávání: ve všech třídách máme matrace, které ukládáme do zásuvných regálů k tomu určených, označených značkou dítěte
pyžamka si děti pokládají na své lehátko označené značkou
doba provětrávání lůžkovin a madrací před uložením – půl hodiny po odpočinku dětí, peřinky jsou odkryty, aby větraly, větrá se, peřinky jsou složeny a uloženy do samostatné policové skříňky, vše označeno značkami

5.7 Stravování

- ✓ příprava stravy: vlastní.
- ✓ podávání přesnídávek a svačin: (od 8,15 do 8,45), systém jejich podávání: samoobslužný – děti si svačinu připravují samostatně, u dětí 2 – 3letých rozdává učitelka, jíme vždy společně.
Ve všech třídách je využita funkce hospodáře, který pomáhá s rozdáváním. Nádobí je uloženo v přilehlé kuchyňce, kde se myje v myčce.
Při mimořádné akci – divadlo 1x měsíčně, které začíná brzy a je potřeba vydat svačinky dříve tj. v 8,00 hod. zodpovídají za včasné vydání jídla učitelky na třídách po skončení jídla se zbytky okamžitě likvidují a uklízejí – kuchařka v kuchyni.
- ✓ obědy: doba výdeje 11,40 – 12,10h časový odstup jednotlivých jídel – 3 hodiny, jídlo vydává kuchařka. Děti si svou porci samy odnášejí na své místo.
11,40h – s výdejem stravy začíná třída Broučků, poté se postupně vydává strava na ostatních třídách.
- ✓ Odpolední svačina se podává cca ve 14,30h – po probuzení dětí. Svačina je vždy připravena na servírovacím vozíku, nápoj je zčásti nalitý pracovníci kuchyně, svačinu si děti servírují na připravené talířky a odnášejí si ji na své místo. Po skončení svačiny si děti na připravený servírovací stůl odnášejí nádobí, které je poté umýváno určenou pracovnící.
- ✓ MŠ zprostředkovává dietní stravování – pouze na základě lékařského doporučení. Příprava pokrmu je v kompetenci kuchařek, za podávání dietní stravy je zodpovědná

učitelka.

- ✓ v případě alternativního stravování - způsob zajištění, podmínky
V souladu se stávající legislativou odloučené pracoviště nezajišťuje specifický způsob stravování (vegetariánství, veganství) a to z důvodu nemožnosti zajištění plnohodnotné, vyvážené a pestré stravy.
- ✓ v případě samozásobování a darů – v rámci narozeninových oslav děti do MŠ donášejí drobné sladkosti k dopolední konzumaci

5.8 Pitný režim

- ✓ příprava, doplňování a druhy nápojů – je zajištěn po celý den
ráno je připravená v plastových konvičkách opatřených víčkem kohoutková voda , která je dětem k dispozici, během dne je voda doplňována, mají k dispozici teplé i studené nápoje
způsob obsluhy
Děti si v rámci zdokonalování samostatnosti nalévají pod dohledem učitelky připravené nápoje do plastových hrnečků (vlastní hrnečky, které si děti nosí na začátku školního roku z domova)
po použití jsou hrnečky odkládány opět na samostatný stůl
použité dětské hrnečky myje po 10,00 hod. po odchodu dětí na pobyt venku v přilehlé kuchyňce pomocnice v kuchyni
při pobytu venku – se využívá venkovní pítka s pitnou vodou

5.9 Otuzování

- ✓ zhodnocení individuálních potřeb a možností dítěte vzhledem k jeho zdravotnímu stavu
- ✓ způsob (vodou, sprchováním – jen v oděvu-plavkách)
- ✓ zařazení v denním režimu - v průběhu celého dne – ranní cvičení, režimové momenty, při pobytu venku, po odpočinku
- ✓ způsob otuzování u zdravotně oslabených – vzduchem, sluncem

5.10 Sledování televize

- ✓ frekvence zařazení během týdne minimálně, využívá se při nepříznivém počasí, či jako doplnění výuky dětí – např. Kostičky, Zpívánky, krátké animované pohádky- Krtek, cvičení s Míšou
- ✓ doba trvání v jednom sledu – max. 30 minut

5.11 Zásady a pravidla slučování tříd

Dochází pouze v mimořádných případech – nemoc učitelky, pokles dětí ve třídě, podzimní - jarní prázdniny.

Při slučování přenáší p. uklízečky dětem jejich peřinky s pyžamkem nebo využíváme náhradní peřinky, které jsou uloženy v každé třídě.

5.12 Mimořádné události

Mateřská škola zajistí následující opatření k předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění. Děti, které vykazují známky akutního onemocnění, přítomný učitel odloučí od
PROVOZNÍ ŘÁD - MŠ Východní 6, Karlovy Vary

kolektivu ostatních dětí do jiné místnosti (sborovna), kde umístí lůžko. ZŘŠ pověří dalšího pracovníka MŠ dozorem nad dítětem a neprodleně informuje jeho zákonného zástupce.

5.13 Mimoškolní akce dětí

Pro každou mimoškolní akci dětí je určen učitel mateřské školy jako *vedoucí akce*. Ten zajišťuje dodržení všech podmínek pro pořádání akce podle platného vnitřního předpisu „*Pokyn ředitelky mateřské školy č. 03/2008 k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v mateřské škole*“ a „*Pokyn ředitelky mateřské školy č. 20/2015 pro pořádání ozdravných a rekreačních pobytů dětí (škola v přírodě)*“.

Ve školách v přírodě se výuka zajišťuje v místnosti odpovídající požadavkům na učebny v parametrech osvětlení a v mikroklimatických podmínkách podle vyhlášky č. 410/2005 Sb. s plochou minimálně 1,5 m² podlahové plochy na 1 žáka. Pokud se volný čas tráví ve vnitřních prostorách, musí tyto odpovídat zejména charakteru jídelny nebo denní místnosti s plochou minimálně 1,5 m² na 1 žáka nebo minimálně 3 m² na 1 dítě předškolního věku.

Článek 6: Pracovní podmínky, údržba a provoz na MŠ

6.1 Žádná MŠ není vyhodnocena jako rizikové pracoviště. 1. MŠ má zpracovány směrnici pro užívání osobních ochranných pracovních prostředků (dále jen OOPP), které jsou vydávány určenému okruhu zaměstnanců. Seznam je každoročně kontrolován, případně upravován. Agendou OOPP je v rámci pracovní náplně pověřena asistentka ředitelky 1. MŠ a každá ZŘŠ MŠ. Obě zajišťují objednávku, nákup, evidenci, přidělování a kontrolu používání OOPP, o kterých vedou písemné záznamy.

6.2 Pro čištění a úklid MŠ jsou stanoveny postupy, které jsou zakotveny v pracovních náplních provozních zaměstnanců. Úklid je prováděn v rozsahu odpovídající vyhlášce č.410/2005 Sb., v platném znění. Pro zajištění úklidu jsou zpracovány normy přidělování čisticích prostředků, včetně dezinfekčních prostředků. Přehled o nákupu a výdeji vede na MŠ pověřený zaměstnanec na skladových kartách, pravidelně provádí kontrolu jejich účelného používání. Skladovány jsou v uzamykatelných místnostech a příručních skříňkách, do kterých nemají děti přístup. Všichni zaměstnanci absolvovali příslušná školení BOZP a jsou odborně způsobilí k práci s těmito látkami.

6.3 Nebezpečné látky a odpady, které vznikají při činnosti mateřské školy, jsou likvidovány předepsaným způsobem. Skladování těchto látek zajišťuje v rámci své pracovní náplně pověřený zaměstnanec. V úklidové místnosti o skladovaných látkách vede evidenci. V pravidelných intervalech, nejméně 2 x ročně, zajišťuje ředitelka 1. MŠ smluvně likvidaci tohoto odpadu odvozem do specializované sběrně pověřeným pracovníkem.

6.4 Pedagogičtí pracovníci pravidelně kontrolují čistotu venkovních hracích ploch určených pro hry a sport. Případné znečištění nebo výskyt injekčních stříkaček či jehel nahlásí školnici, která zajistí jejich odstranění.

6.5 Rostliny a dřeviny vysazené v areálu mateřské školy odpovídají projektu školy, nejsou zde jedovaté rostliny, ani alergizující dřeviny. Sekání trávy ve stanovených intervalech provádí dodavatelská firma.

6.6 Součástí čištění je běžná ochranná dezinfekce, dezinsekce a deratizace ve smyslu zákona č. 258/2000 Sb., v platném znění, jako prevence vzniku infekčních onemocnění a výskytu škodlivých živočichů. Při výskytu hmyzu, hlodavců a dalších živočichů ve škole je proveden speciální ochranný zásah odbornou firmou.

6.7 Způsob nakládání s prádlem

- ✓ výměna prádla (druh: lůžkoviny, ručníky, frekvence výměny)
 - lůžkoviny - 1x za 3 týdny (dle potřeby)
 - ručníky - 1x týdně
 - pyžamka - 1x týdně (děti si berou v pátek domů)
- ✓ způsob praní prádla (vlastní prádelna, smluvní zařízení) máme vlastní prádelnu, kde pereme v automatické pračce za použití běžných pracích prášků a aviváží, k sušení prádla používáme sušičku i sušárnu na dosušení – pereme ložní prádlo, ručníky. Prádlo perou pracovníce úklidu – každá pere prádlo z pavilonu, který má určený úklid a péči o prádlo.
- ✓ způsob manipulace s prádlem, jeho skladování
čisté lůžkoviny a ručníky jsou uloženy ve skladu prádla, za který zodpovídá školnice, jsou přenášeny v plastových koších, které jsou pravidelně desinfikovány.

Článek 7: Závěrečná ustanovení

7.1 Provozní řády jednotlivých MŠ jsou nedílnou součástí školního řádu a seznámení se s ním tvoří součást vstupního a periodického školení zaměstnanců MŠ vždy před zahájením nového školního roku.

7.2 Kontrolou provádění ustanovení provozního řádu je ředitelkou 1. MŠ pověřena ZŘŠ MŠ. O kontrolách provádí písemné záznamy. Kontrola provádění jednotlivých ustanovení je také součástí každoroční проверки BOZP.

7.3 Jeden výtisk provozního řádu je uložen na místě trvale přístupném všem zaměstnancům MŠ a v elektronické podobě na webových stránkách 1. MŠ, v oddíle *Sdílené dokumenty jednotlivých MŠ*.

7.4 Změny provozního řádu jsou prováděny písemně formou číslovaných doplňků.

7.5 Zrušuje se předchozí znění vnitřního předpisu *Osnova provozního řádu MŠ* ze dne 1.10.2008, jehož uložení v archivu 1. MŠ se řídí vnitřní směrnici a skartačním řádem 1. MŠ.

7.6 Vnitřní předpis nabývá účinnosti dne 1.9.2019. Jednotlivé *Provozní řády MŠ* jsou pak nedílnou součástí školního řádu.

V Karlových Varech dne 30. 8. 2019

Za MŠ Východní 6 zpracovala: ZŘŠ Věra Kalinová

Schválila: Mgr. Bc. Zdeňka Tichá, ředitelka mateřské školy